

Budapest XVIII. Kerületi Vörösmarty Mihály Ének-zenei Nyelvi
Általános Iskola és Gimnázium

ÉVES MUNKATERV KIEGÉSZÍTÉSE
2020/2021. tanév

ELŐKÉSZÜLETEK A DIGITÁLIS MUNKARENDRE TÖRTÉNŐ
ESETLEGES ÁTÁLLÁSRA

1. 2020 augusztusában megtörtént a **Google Classroom intézményi regisztrációja**, a diákok és a kollégák **belépési azonosítójának generálása**.
2. Felmértük az **eszközparkunkat**. Az ismeretek birokában a tanév során kezdetét veszi az **eszközpark bővítése, modernizálása** a Vidámság Háza Alapítványa segítségével.
3. 2020. augusztus 25-én a Pedagógiai Oktatási Központ szaktanácsadói két turnusban **továbbképzést** tartottak 54 kolléga részére a Google Classroom alkalmazásról, valamint a Meet szolgáltatásról.
4. Egy, a programot jól ismerő kolléganő a pedagógus kollégáknak kiscsoportos, illetve személyre szabott **workshopokat** tart.
5. A **Kréta-rendszerbe történő szülői/gondviselői belépési** problémákat folyamatosan orvosoljuk.
6. A **KRÉTA** egyéb **funkcióinak** (pl. kérdőív kitöltése), valamint a **Google Classroom használatának megismertetése** a tanulókkal informatikaórák keretében is zajlik.
7. Valamennyi kolléga a **házi feladat rögzítését** a KRÉTA-rendszerben kötelező jelleggel végzik.
8. A **Google Classroom csoportjait** a kollégák folyamatosan hozzák létre és próbálják ki a tanulókkal. Egyes kollégák a házi feladat kiadására és ellenőrzésére is használják a felületet.
9. Tájékoztattuk a kollégákat, a tanulókat és a szülőket arról, hogy az esetleg bevezetésre kerülő digitális munkarend esetén intézményünk honlapján és a KRÉTA felületén történik a **kiértesítés**.
10. Az **esetleges átállás** esetén az alábbiakban állapotunk meg:
 - közismereti tárgyak esetében a kollégák legalább heti 1 **online órát** tartanak a Meet szolgáltatás segítségével az órarendi órájuknak megfelelő időszámban,
 - az **osztályfőnökök** heti rendszerességgel felveszik a kapcsolatot (KRÉTA, Google Classroom, Meet) az osztályukban tanuló diákokkal,
 - a **készségtárgyak** tananyagát tömbösítve, a projektmunkát előtérbe helyezve, elnyújtott határidővel jelölik ki a kollégák,
 - a **tanulási folyamat támogatása, ellenőrzése és értékelése** a KRÉTA-rendszerben, illetve a Google Classroom felületén történik,
 - a **kapcsolattartást** valamennyi tanuló, illetve szülő számára biztosítjuk a Kréta e-naplón keresztül, illetve egyéb formában is (pl. e-mail, telefon).

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkaterv kiegészítését az intézmény nevelőtestülete 2020.09.24. napján tartott értekezletén elfogadta.

Budapest, 2020. szeptember 24.

Bárány Péter
intézményvezető



Békei Ágnes
hitelesítő nevelőtestületi tag

Az intézményi tanács véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv kiegészítését az intézményi tanács 2020.09.24. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Budapest, 2020. szeptember 24.

Székelyi Anikó
intézményi tanács képviselője

A diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv kiegészítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Budapest, 2020. szeptember 24.

Gy. Máté
diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv kiegészítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Budapest, 2020. szeptember 24.

[Handwritten signature]
szülői szervezet (közösség) képviselője

A Külső-Pesti Tankerületi Központ, mint fenntartó véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv kiegészítése során a fenntartó véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Budapest, 2020. 10. 07.



[Handwritten signature]
tankerületi igazgató