

Tájékoztató az írásbeli érettségi vizsgáról

2018

1. Az érettségi vizsgán a vizsga megkezdése előtt fél órával, ünneplő öltözetben kell megjelenni.
2. A vizsgaterembe csak a vizsgához engedélyezett segédeszközök, valamint üdítőital és hosszabb vizsga esetén (180 vagy 240 perc) ennivaló vihető be. A táskákat és a vizsgához nem szükséges holmikat a 207-es terembe kell betenni, ez a vizsga alatt zárva van. A mobiltelefonokat kikapcsolt állapotban itt kell hagyni. Ha valaki tolltartót, vagy egyéb kisebb tárgyat visz a terembe, azt egy külön padra a tanári asztal mellett helyezheti el.
3. Minden érettségizőnél legyen arcképes igazolvány (személyi igazolvány). A felügyelő tanárok a vizsga megkezdése előtt ellenőrzik a vizsgázó személyazonosságát.
4. Az írásbeli előtt a vizsgadolgozatok megtekintéséről szóló tájékoztató után az erről szóló nyilatkozat aláírására kerül sor.
5. A vizsga megkezdése előtt minden vizsgázó kap egy borítékot, amelyre rá kell írni **NYOMTATOTT BETŰKKEL**:
 - hosszabb oldal, bal felső sarkába a nevét, osztályát;
 - középre a vizsgatárgy nevét és szintjét (pl. magyar nyelv és irodalom, középszint),
 - a vizsganap dátumát a jobb felső sarokba, pl.: 2017. május 7.Ebbe a borítékba kell majd a feladatlapo(ka)t a pótlapokat, és a piszkozatlapokat behelyezni.
6. Íróeszközökről és segédeszközökről – a helyesírási szótár kivételével – a vizsgázók gondoskodnak. A használható könyvben, atlaszban semmiféle feladatmegoldást segítő bejegyzés nem lehet, ezt a felügyelő tanárok ellenőrzik.
7. A vizsgán csak kék vagy fekete golyóstollal (nem radírozható tollal) szabad dolgozni, rajzot ceruzával lehet készíteni. Tolltartó nem vihető a terembe.
8. A feladatlap belső oldalán a kitöltéssel kapcsolatos fontos tudnivalók találhatóak, ezt a kitöltés megkezdése előtt minden vizsgázónak figyelmesen el kell olvasnia.
9. A vizsgázó csak a feladatlapon, és az iskola által biztosított, az iskola bélyegzőjével ellátott pótlapon dolgozhat. A feladatlapon a rovatokat maradéktalanul ki kell tölteni, mindegyik oldalon. A piszkozatlapokra és az esetleges tisztázati lapokra is fel kell írnia a nevét, a vizsga napját és a vizsga tárgyát. A vizsga végén felhasznált lapok számát fel kell írnia a vizsgadolgozat első lapjára.
10. A feladatlapokon csak úgy lehet javítani, hogy a téves szövegrészt egy vonallal áthúzzák, és mellé vagy a margóra, vagy lábjegyzetbe – utóbbi esetben indexszámmal – írják a helyes szövegrészt. Szövegjavító nem használható. A javítók az áthúzott részt nem veszik figyelembe.
11. A vizsgadolgozat üresen maradt részeit és a piszkozati lapokat át kell húzni.

12. A vizsgázó a termet indokolt esetben rövid időre elhagyhatja. Egyszerre csak egy vizsgázó, aki a dolgozatát, piszkozatlapját leadja a felügyelő tanárnak, és megmutatja, hol tart. A tanár a dolgozatra is adott helyen és a jegyzőkönyvbe is felvezeti a terem elhagyásának és a visszaérkezésnek a tényét.

(Kiment: ..; Visszajött:...)

A vizsgázó sem a folyosón, sem a teremben nem beszélhet senkivel.

13. Ha az írásbeli vizsga több dolgozatrészből áll, az egyes dolgozatrész megoldására adható idő lejártával a vizsgázótól a dolgozatrészt (az első vizsgarész dolgozatát) a borítékba helyezve a felügyelő tanár átveszi. A rendelkezésre álló idő leteltével – nem előbb– a vizsgázó az első vizsgarész dolgozatát a piszkozat és üresen maradt helyek áthúzása után, a borítékba helyezve a tanuló asztal tőle távolabbi oldalára helyezi.

A felügyelő ezután kiosztja a következő dolgozatrész feladatlapjait, majd összeszedi az előző részt és közben ellenőrzi, hogy a vizsgázó feltüntette-e a szükséges információkat a borítékon és a feladatlap elején. A borítékot nem zárja le, az a tanári asztalon marad.

14. Feladatok az írásbeli vizsga végén

A rendelkezésre álló idő lejártával, illetőleg a dolgozat befejeztével

- a vizsgázó a piszkozatot egyetlen ferde vonallal áthúzza,
- kitölti a feladatlap címoldalán található, pótlapokról szóló táblázatot (feladatlapok és piszkozatok száma),
- dolgozatát leadja a felügyelő tanárnak.

Ha egyszerre többen végeznek, vagy a rendelkezésre álló idő lejárt, a tanuló a helyén ülve megvárja, míg rákerül a sor az adminisztrációs feladatok elvégzésében és a tanár név szerint szólítja.

A felügyelő tanár több vizsgarész esetén előveszi az előző dolgozatrész(ek)e)t tartalmazó borítékot, az utolsó dolgozatot és a piszkozatot is belehelyezi. Előtte a vizsgázóval együtt közösen ellenőrzik:

- a rovatok kitöltését, az áthúzásokat,
- a vizsgázó jelezte-e választását a feladatlapon, ahol választási lehetősége van (pl. magyar, történelem, matematika).
- a borítékba minden dolgozatrész és piszkozat belekerült-e,

Az egyeztetés után a vizsgázó jelenlétében a tanár leragasztja a borítékot.

A jegyzék és a jegyzőkönyv megfelelő rovatába beírja a befejezés időpontját és aláírásával hitelesíti azokat. A vizsgáztatási jegyzék megfelelő rovatát a vizsgázó is aláírja.

15. A vizsgázónak a terem elhagyása után a vizsga részére elkülönített épületrészből is azonnal el kell távoznia.

16. Szabálytalanság észlelése esetén ennek tényét, pontos idejét a felügyelő tanár a feladatlapra ráírja, a bejegyzést aláírja, majd ezután a vizsgázó folytatja a vizsgát. A szabálytalanságról a folyosóügyeletes útján értesíti az igazgatót, aki az írásbeli vizsgát követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. A

vizsgálatról részletes jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet el kell küldeni a vizsga irataival együtt a vizsgaelnöknek, akinek a vezetésével dönt a vizsgabizottság a szabálytalanság következményeiről a szóbeli vizsgát megelőző értekezleten.

17. Az értékelt írásbeli dolgozatokat a vizsgázók 2018. június 5-én tekinthetik meg iskolánkban. Az értékelésre – amennyiben a javítással kapcsolatban kifogás merül fel – észrevételt lehet tenni, amit középszintű vizsga esetén az iskola igazgatója vizsgálhat felül.

A dolgozatokat kizárólag a tanár jelenlétében lehet megtekinteni. Megtekintéskor a dolgozatról kézzel, vagy elektronikus úton másolatot lehet készíteni.

A vizsgázó a javítással kapcsolatos észrevételeit a megtekintést követő első munkanap végéig – 16 óráig – adhatja le az iskola igazgatójának.

18. Az értékelési útmutatók megtekinthetők a vizsga másnapján az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu).

Mindenkinek sikeres vizsgát kívánunk!

Budapest, 2018. május 7.

Balog Judit
intézményvezető-helyettes